

Plan de Estudios

Comunicación y Lenguaje – Tercer Grado de Primaria



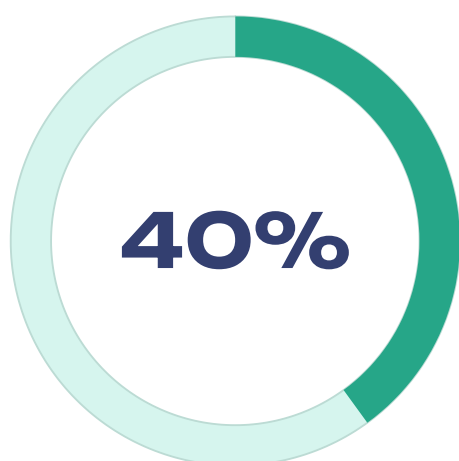
Texto base: Libro Integrado de Comunicación y Lenguaje, Editorial Susaeta (Tercer Grado)

Duración total: 32 semanas

Organización: 4 unidades de 8 semanas cada una

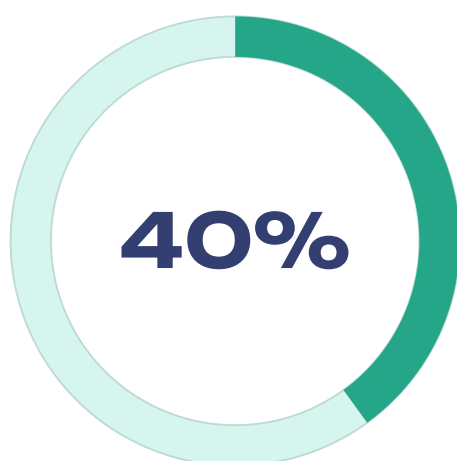
Modalidad: Educación a distancia con guías de estudio, proyectos y videoconferencias/webinars

Evaluación del curso



Ejercicios de guía

Presentación completa de los ejercicios de la guía de estudio correspondiente a cada unidad.



Proyectos

Presentados y evaluados en una página independiente.



Videoconferencias

Asistencia a videoconferencias o revisión de las grabaciones (webinars).

Flexibilidad para familias

- ❑ Los padres de familia tienen la **autoridad para modificar o sustituir total o parcialmente las actividades** de las guías de estudio por otras similares. Para ello **únicamente deben avisar al tutor** enviando un correo electrónico a tutoria@isea.edu.gt. No se requiere autorización previa; el aviso es suficiente.

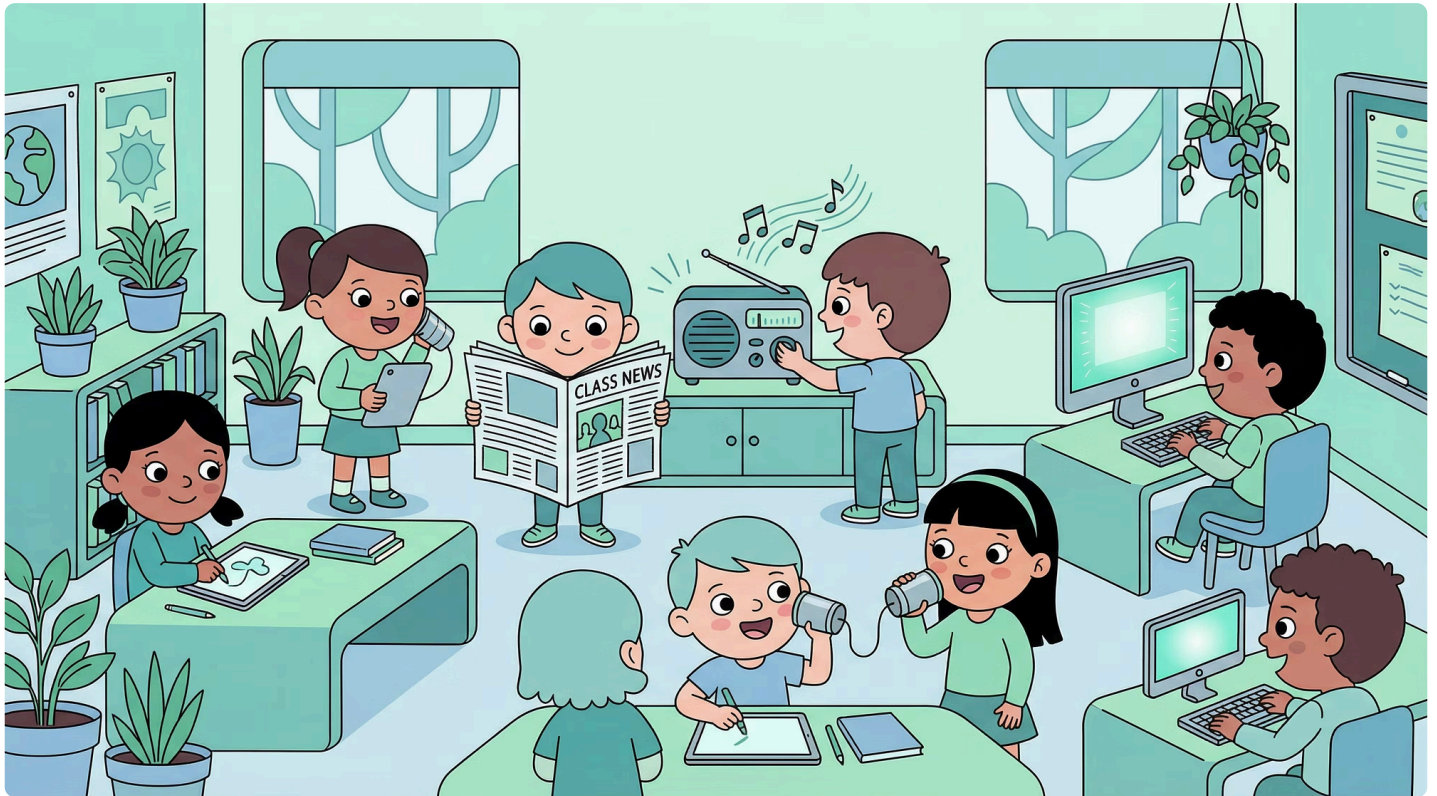
Comunicación, gramática básica y uso funcional del lenguaje

Duración: 8 semanas

Descripción

Documento: 1.pdf

Esta unidad fortalece las bases de la comunicación oral y escrita mediante el reconocimiento de medios de comunicación, textos funcionales y elementos gramaticales básicos. El estudiante desarrolla habilidades para comprender y producir mensajes claros en contextos cotidianos.



Objetivos

- Reconocer los medios de comunicación y su función.
- Comprender la utilidad del periódico mural.
- Identificar sustantivos y artículos en oraciones.
- Desarrollar habilidades lectoras a través de diálogos.
- Producir textos breves con coherencia básica.

Contenidos

Comunicación

- Medios de comunicación masiva.
- Periódico mural y sus partes.
- Habilidades lectoras y comprensión de diálogos.

Gramática

- Sustantivos propios y comunes.
- Sustantivos individuales y colectivos.
- Artículos definidos e indefinidos.

Producción

- Producción escrita básica.

Descripción, vocabulario y normas básicas de escritura

Duración: 8 semanas

Documento: 2.pdf

Descripción

En esta unidad el estudiante amplía su vocabulario y mejora la descripción oral y escrita mediante el uso de adjetivos, sinónimos y palabras homónimas. Además, se refuerzan normas ortográficas y el uso correcto de mayúsculas y signos de puntuación.

Objetivos

- Utilizar adjetivos calificativos con concordancia.
- Reconocer y aplicar sinónimos y palabras homónimas.
- Producir textos descriptivos claros.
- Aplicar correctamente el uso de mayúsculas.
- Usar puntos y comas en textos breves.

Contenidos

O1

**Adjetivos
calificativos y
concordancia**

O2

Sinónimos

O3

**Palabras
homónimas**

O4

**Textos
descriptivos**

O5

**Uso de
mayúsculas**

O6

Punto y coma

O7

Corrección y mejora de textos

Narración, gramática y producción de textos

Duración: 8 semanas

Descripción

Documento: 3.pdf

Esta unidad desarrolla la comprensión y producción de textos narrativos, fortaleciendo la expresión oral y escrita. Se estudian los verbos, adverbios, tipos de oraciones y la estructura del párrafo, promoviendo la creación de historias y textos organizados.



Objetivos

- Comprender textos narrativos y poemas narrativos.
- Identificar elementos del cuento.
- Utilizar verbos y adverbios correctamente.
- Reconocer tipos de oraciones.
- Redactar párrafos coherentes.

Contenidos

Literatura narrativa

- Textos narrativos y poemas narrativos.
- Elementos del cuento.
- Habilidades lectoras y narración oral.

Gramática avanzada

- Verbos y accidentes del verbo.
- Adverbios.
- Tipos de oraciones.

Escritura organizada

- Estructura del párrafo.
- Producción de textos narrativos.

Análisis de textos, ortografía y organización de la información

Duración: 8 semanas

Documento: 4.pdf

Descripción

En esta unidad el estudiante analiza distintos tipos de textos y fortalece la escritura formal mediante normas ortográficas, signos de puntuación y organización de información. Se promueve la elaboración de informes, exposiciones orales y el uso de esquemas gráficos.

Objetivos

Identificar textos funcionales, científicos y de consulta.

Aplicar normas ortográficas con b, v, h, g y j.

Reconocer sujeto y predicado en oraciones.

Organizar información mediante esquemas.

Elaborar informes escolares.

Desarrollar habilidades de exposición oral.

Contenidos

Tipos de textos y comprensión

- Textos funcionales e instructivos.
- Uso del diccionario.
- Textos científicos.
- Comprensión lectora literal, inferencial y crítica.

Gramática y sintaxis

- Sujeto y predicado.
- Oraciones bimembres y unimembres.

Ortografía y puntuación

- Ortografía literal (b, v, h, g, j).
- Signos de puntuación.

Producción y comunicación

- Informes escolares.
- Exposición oral.
- Organizadores gráficos.

Este plan de estudios debe utilizarse siempre en conjunto con el texto integrado de Editorial Susaeta y las guías de estudio correspondientes a cada unidad.

