

Argumentación oral: comunicación efectiva en tu entorno

Bienvenido a este módulo de comunicación oral y argumentación. En estas páginas aprenderás a expresar tus ideas con claridad, defender tus puntos de vista con respeto y participar activamente en conversaciones importantes de tu comunidad.

La argumentación oral es una habilidad fundamental que te permitirá comunicarte efectivamente en tu escuela, familia y comunidad guatemalteca. Dominar esta competencia te abrirá puertas en tu vida personal, académica y profesional.

- ❑ **Objetivo del módulo:** Al finalizar este contenido, podrás expresar argumentos orales de manera clara y respetuosa, utilizando vocabulario apropiado y aplicando las normas de cortesía en diferentes situaciones comunicativas.



SEGUNDA ETAPA PRIMARIA ACELERADA Material Alineado al Currículo Nacional Base COMUNICACIÓN Y LENGUAJE UNIDAD 2

[CNB IA K8](#) © 2025 by
[Instituto Superior de
Educación Abierta](#) is licensed
under [CC BY-NC-SA 4.0](#)



ISEA 2026 Algunos Derechos
Reservados

¿Qué es argumentar oralmente?

Argumentar es presentar razones o pruebas para defender una opinión o punto de vista. Cuando argumentas oralmente, no solo compartes lo que piensas, sino que explicas por qué lo piensas de esa manera.

En Guatemala, argumentamos constantemente: cuando discutimos con amigos sobre qué equipo de fútbol es mejor, cuando participamos en reuniones comunitarias, o cuando expresamos nuestra opinión sobre temas importantes en la escuela.

Elementos clave de la argumentación oral

- Tesis o punto de vista principal
- Argumentos que respaldan tu posición
- Ejemplos concretos y evidencias
- Respeto hacia otras opiniones
- Lenguaje claro y apropiado



La argumentación efectiva combina claridad, respeto y convicción.

Vocabulario adecuado según la situación comunicativa

El vocabulario que utilizas debe adaptarse a quién te diriges y en qué contexto te encuentras. No hablas igual con tus amigos en el recreo que con el director de tu escuela, o cuando participas en una reunión comunitaria en tu aldea.

Situación informal

Contexto: Conversación con amigos

Vocabulario: Lenguaje cotidiano, expresiones locales guatemaltecas

Ejemplo: "Mirá, yo creo que deberíamos organizar el campeonato de fútbol en la cancha del barrio porque ahí hay más espacio."

Situación semiformal

Contexto: Participación en clase

Vocabulario: Lenguaje educado, términos precisos

Ejemplo: "Profesora, considero que el proyecto sobre tradiciones guatemaltecas debería incluir las ceremonias mayas porque son parte fundamental de nuestra identidad."

Situación formal

Contexto: Debate escolar o reunión oficial

Vocabulario: Lenguaje formal, términos técnicos apropiados

Ejemplo: "Señores miembros del consejo estudiantil, propongo implementar un programa de reciclaje en nuestra institución educativa para contribuir al cuidado del medio ambiente."

Recuerda que adaptar tu vocabulario no significa cambiar quién eres, sino demostrar respeto y comprensión del contexto comunicativo.

Herramientas de la comunicación oral

La comunicación oral efectiva va más allá de las palabras que pronuncias. Tu cuerpo, tu voz y tu actitud transmiten mensajes importantes que refuerzan o debilitan tus argumentos.



Pausas estratégicas

Las pausas te permiten organizar tus ideas, dar énfasis a puntos importantes y permitir que tu audiencia asimile la información. Una pausa bien colocada vale más que muchas palabras apresuradas.



Entonación y volumen

Varía el tono de tu voz para mantener el interés. Un volumen apropiado asegura que todos te escuchen sin necesidad de gritar. La entonación transmite emociones y enfatiza ideas clave.



Contacto visual

Mirar a tu audiencia genera confianza y conexión. En Guatemala, mantener contacto visual respetuoso demuestra sinceridad y compromiso con lo que expresas.



Lenguaje corporal

Tus gestos, postura y movimientos complementan tus palabras. Una postura erguida transmite seguridad, mientras que los gestos naturales ayudan a ilustrar tus ideas.



Articulación clara

Pronuncia cada palabra con claridad, evitando hablar demasiado rápido o murmurar. Una buena articulación asegura que tu mensaje llegue sin malentendidos.



Seguridad y calma

Respirar profundamente antes de hablar te ayuda a controlar los nervios. La confianza se construye con práctica y preparación adecuada.

"No es solo lo que dices, sino cómo lo dices. Tu voz, tu mirada y tu presencia son tan importantes como tus palabras."

Normas de cortesía en el intercambio de información

Las normas de cortesía son reglas sociales que facilitan la convivencia armoniosa. Al argumentar, es fundamental mantener el respeto incluso cuando no estamos de acuerdo con otros puntos de vista.

O1

Escucha activa

Presta atención genuina cuando otros hablan. No interrumpas ni prepares tu respuesta mientras la otra persona está hablando. En Guatemala valoramos el respeto a la palabra del otro.

O2

Espera tu turno

Levanta la mano o espera el momento apropiado para intervenir. Interrumpir es una falta de respeto que debilita tu argumento.

O3

Usa un lenguaje respetuoso

Evita insultos, burlas o sarcasmo. Puedes estar en desacuerdo sin faltar al respeto. Usa frases como "Entiendo tu punto, pero yo pienso que..." o "Respeto tu opinión, sin embargo considero..."

O4

Reconoce los méritos de otras ideas

Aunque no estés de acuerdo completamente, reconoce los aspectos válidos de argumentos contrarios. Esto demuestra madurez y fortalece tu credibilidad.

O5

Agradece la participación

Al finalizar un intercambio de ideas, agradece a quienes participaron. Frases como "Gracias por compartir tu perspectiva" fomentan un ambiente positivo.

Ejemplo de comunicación sin cortesía

"¡Eso que decís es una tontería! No sabés nada del tema. Mi idea es la única correcta."

Ejemplo de comunicación con cortesía

"Entiendo tu punto de vista, pero permíteme compartir una perspectiva diferente basada en mi experiencia. Creo que podríamos considerar..."

Técnicas para participar en debates y mesas redondas

Los debates y mesas redondas son espacios formales donde se discuten temas importantes. Participar efectivamente requiere preparación, organización y respeto por las reglas establecidas.



Investigar y documentar

Antes del debate, investiga a fondo el tema. Lee artículos, consulta fuentes confiables y comprende diferentes perspectivas. Toma notas de datos importantes, estadísticas y ejemplos relevantes de Guatemala.



Elaborar un documento con tus puntos de vista

Organiza tus ideas en un documento claro. Identifica tu posición principal y los tres argumentos más fuertes que la respaldan. Incluye ejemplos concretos y contraargumentos posibles.



Presentar tus argumentos

Expón tus ideas de forma clara y ordenada. Comienza con tu tesis, desarrolla cada argumento con evidencias y concluye reforzando tu posición. Usa las herramientas de comunicación oral aprendidas.



Respetar opiniones diferentes

Escucha atentamente los argumentos de otros participantes. Puedes refutar ideas sin atacar personas. El respeto y la tolerancia enriquecen el debate y demuestran madurez intelectual.



Estructura básica de tu documento de preparación

1. Tema del debate
2. Tu posición (a favor o en contra)
3. Argumento principal 1 + evidencias
4. Argumento principal 2 + evidencias
5. Argumento principal 3 + evidencias
6. Posibles contraargumentos y tus respuestas
7. Conclusión que refuerza tu posición

Ejercicio práctico: desarrolla tu habilidad argumentativa

Es momento de aplicar lo aprendido. Lee cuidadosamente el siguiente escenario y responde las preguntas en los espacios proporcionados.

Escenario: El director de tu escuela propone eliminar el recreo de 30 minutos y reemplazarlo por dos descansos de 10 minutos para tener más tiempo de clase. Los estudiantes tienen diferentes opiniones al respecto. Tú participarás en una mesa redonda para discutir esta propuesta.

Pregunta 1: Definición de postura

¿Estás a favor o en contra de la propuesta del director? Explica brevemente tu posición.

Tu respuesta:

Pregunta 2: Argumentos principales

Escribe tres argumentos que respalden tu posición. Cada argumento debe ser claro y estar fundamentado.

Argumento 1:

Argumento 2:

Argumento 3:

Pregunta 3: Vocabulario apropiado

Esta mesa redonda es una situación formal. Escribe cómo presentarías tu primer argumento usando vocabulario adecuado a esta situación. (3-4 oraciones)

Tu presentación:

Pregunta 4: Normas de cortesía

Imagina que otro estudiante presenta un argumento opuesto al tuyo. Escribe cómo responderías de manera respetuosa, aplicando las normas de cortesía.

Tu respuesta respetuosa:

Pregunta 5: Herramientas de comunicación oral

Selecciona tres herramientas de comunicación oral que utilizarías al presentar tus argumentos y explica cómo las aplicarías.

Herramienta 1: _____

Cómo la usarías:

Herramienta 2: _____

Cómo la usarías:

Herramienta 3: _____

Cómo la usarías:

Evaluación final del módulo

Has llegado al final de este módulo sobre argumentación oral. Es momento de demostrar todo lo que has aprendido a través de una evaluación integral que combina teoría y práctica.

Instrucciones para la evaluación final

Lee cuidadosamente cada sección y responde de forma completa. Esta evaluación tiene tres partes: preguntas de selección múltiple, un caso práctico de análisis y una tarea de aplicación práctica. Toma tu tiempo y asegúrate de aplicar todos los conceptos aprendidos.

Parte 1: Evaluación de conocimientos (20 puntos)

Instrucciones: Marca con una X la respuesta correcta para cada pregunta.

1. ¿Cuál de las siguientes opciones describe mejor la argumentación oral?

- a) Hablar en voz alta sobre cualquier tema
- b) Presentar razones para defender un punto de vista
- c) Interrumpir a otros cuando hablan
- d) Memorizar información sin comprenderla

2. El vocabulario que utilizas debe adaptarse a:

- a) Solo tus amigos cercanos
- b) La situación comunicativa y los interlocutores
- c) Únicamente situaciones formales
- d) No importa el contexto

3. ¿Cuál NO es una herramienta de la comunicación oral?

- a) Pausas estratégicas
- b) Contacto visual
- c) Entonación
- d) Color del cuaderno

4. Una norma de cortesía en debates es:

- a) Interrumpir constantemente
- b) Escuchar activamente y respetar turnos
- c) Burlarse de opiniones diferentes
- d) Hablar sin preparación previa

5. El primer paso para participar en un debate es:

- a) Gritar tus opiniones
- b) Investigar y documentar el tema
- c) Ignorar otras perspectivas
- d) Llegar sin preparación

Evaluación final - Parte 2 y 3

Parte 2: Caso práctico de análisis (30 puntos)

Situación: En tu comunidad guatemalteca se debate sobre construir un nuevo mercado municipal en un terreno que actualmente es un área verde donde juegan los niños. Algunos vecinos están a favor porque generaría empleos y comercio. Otros están en contra porque se perdería el único espacio recreativo del sector. Analiza esta situación respondiendo las siguientes preguntas.

Análisis del escenario

a) Identifica dos argumentos válidos de quienes están A FAVOR del mercado:

1. _____

2. _____

b) Identifica dos argumentos válidos de quienes están EN CONTRA del mercado:

1. _____

2. _____

Aplicación de normas de cortesía

c) Imagina que en la reunión comunitaria un vecino dice con enojo: "¡Los que quieren el mercado son unos ignorantes!"
¿Cómo responderías aplicando normas de cortesía para calmar la situación?

Parte 3: Tarea práctica de aplicación (50 puntos)

Instrucciones: Prepara una presentación oral argumentativa de 3-5 minutos sobre uno de los siguientes temas relacionados con la realidad guatemalteca. Deberás entregar tu documento de preparación escrito y presentar oralmente ante la clase.

Opción A
"¿Deberían los estudiantes tener más participación en las decisiones escolares?"

Opción B
"¿Es necesario aprender idiomas mayas en todas las escuelas de Guatemala?"

Opción C
"¿Debería ser obligatorio el servicio comunitario para estudiantes de secundaria?"

Tu documento de preparación debe incluir:

1. Tema seleccionado y tu posición clara (a favor/en contra)
2. Tres argumentos principales con evidencias o ejemplos guatemaltecos
3. Vocabulario apropiado para una presentación formal
4. Herramientas de comunicación oral que utilizarás (mínimo 3)
5. Posibles contraargumentos y tus respuestas respetuosas
6. Conclusión que refuerza tu posición

Espacio para planificar tu presentación:

Criterios de evaluación y entrega

Rúbrica de evaluación de tu presentación oral

Criterio	Puntos	Logrado	Descripción
Claridad de la posición	10		Expresa claramente si está a favor o en contra
Calidad de argumentos	15		Presenta 3 argumentos sólidos con evidencias
Vocabulario apropiado	10		Usa lenguaje formal adecuado a la situación
Herramientas de comunicación oral	10		Aplica pausas, entonación, contacto visual
Normas de cortesía	5		Respeto opiniones diferentes y turnos



Entrega digital en Canvas LMS

Accede a la plataforma Canvas LMS con tu usuario y contraseña. Busca la sección "Tareas" y selecciona "Evaluación Final - Argumentación Oral". Sube tu documento de preparación en formato PDF o Word antes de la fecha límite establecida en el calendario de tareas.



Entrega impresa (alternativa)

Si no tienes acceso a internet, puedes entregar tu trabajo impreso. Asegúrate de incluir: tu nombre completo, grado, fecha, y todas las secciones de la evaluación completadas. Entrega el documento directamente a tu profesor en la fecha indicada en el calendario.

Fechas importantes

Entrega del documento de preparación: Consulta el calendario de tareas en Canvas LMS o pregunta a tu profesor.

Presentación oral en clase: Se programará después de la entrega del documento.

Recordatorio: La puntualidad en la entrega es parte de tu evaluación. Planifica con tiempo y no dejes todo para el último día.

¡Felicitaciones por completar este módulo!

Has desarrollado habilidades fundamentales de comunicación oral que te servirán toda la vida. Recuerda que la práctica constante es la clave para mejorar. Participa activamente en conversaciones, debates y presentaciones. Cada vez que expresas tus ideas con claridad y respeto, estás construyendo un futuro mejor para ti y para Guatemala.

"La palabra es el arma más poderosa que tenemos. Usémosla con sabiduría, respeto y convicción para construir un mundo mejor."